

Số: *97*/BC-UBND

Ngọc Kỳ, ngày *31* tháng 12 năm 2021

BÁO CÁO
Kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021

Căn cứ Nghị định số 68/2006/NĐ-CP ngày 18/7/2006 quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, Nghị định số 84/2006/NĐ-CP ngày 18/8/2006 quy định về bồi thường thiệt hại, xử lý kỷ luật, xử phạt vi phạm hành chính trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Năm 2021 công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của UBND xã nhìn chung đã đạt được một số kết quả nhất định, tạo chuyển biến và nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, người lao động thuộc UBND xã. UBND xã Ngọc Kỳ báo cáo kết quả thực hiện, cụ thể như sau:

I. Công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK,CLP)

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Để triển khai, thực hiện có hiệu quả công tác THTK, CLP, UBND xã tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật THTK, CLP và các Chỉ thị, Nghị quyết của cấp trên về THTK, CLP.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình hành động THTK, CLP và việc THTK, CLP của UBND xã:

Căn cứ vào Chương trình hành động về THTK, CLP. UBND xã thường xuyên tuyên truyền, quán triệt cho cán bộ, công chức, người lao động về Luật THTK, CLP trong các hội nghị, giao ban, họp nhân dân tại các thôn.

Chỉ đạo cán bộ, công chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý, thực hiện đầy đủ, có hiệu quả các nhiệm vụ, nội dung về THTK, CLP.

II. Tình hình, kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

1. Tình hình nhiệm vụ thu- chi năm 2021

- Tổng thu ngân sách xã đạt 10.726.290.729 đồng. Bao gồm:

+ Các khoản thu 100% đạt: 52.247.000 đồng.

+ Các khoản thu phân chia theo tỷ lệ phần trăm (%) đạt: 672.867.729 đồng.

+ Thu chuyển nguồn: 84.557.000 đồng

+ Thu bổ sung từ ngân sách cấp trên đạt: 9.916.619.000 đồng

- Tổng chi ngân sách xã đạt 10.566.122.000 đồng. Bao gồm:

+ Chi đầu tư phát triển đạt: 6.237.057.000 đồng

+ Chi thường xuyên đạt: 4.329.065.000 đồng

2. Đánh giá kết quả thực hiện:

- THTK, CLP trong việc ban hành, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ:



Năm 2021 UBND xã đã xây dựng phân bổ dự toán chi đúng định mức, chế độ, tiêu chuẩn chi tiêu cho các đơn vị, ban ngành đoàn thể, từ đó tạo quyền chủ động, tự chịu trách nhiệm trong việc quản lý và chi tiêu tài chính của ban ngành mình, thực hiện dân chủ công khai, minh bạch trong quản lý tài chính, trong kiểm tra giám sát của HĐND, của cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị.

- THPTK, CLP trong lập, thẩm định, phê duyệt dự toán, quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước (NSNN); trong đó tập trung vào các nội dung sau:

+ THPTK, CLP trong một số trường hợp sử dụng NSNN: Tổ chức hội nghị, sử dụng điện, nước; sử dụng văn phòng phẩm, sách báo, tạp chí; tiếp khách, khánh tiết; tổ chức lễ hội, lễ kỷ niệm:

Việc tổ chức hội nghị, cả hội nghị tổng kết năm, UBND xã thường xuyên tổ chức hội nghị lồng ghép, nhiều nội dung kết hợp một buổi, các giấy tờ, văn bản chỉ đạo điều hành cơ bản được gửi qua hòm thư điện tử cho cán bộ, công chức nghiên cứu để thực hiện hạn chế đáng kể phải phô tô văn bản nên hàng năm tiết kiệm được hàng chục triệu đồng cho ngân sách.

- THPTK, CLP trong mua sắm thiết bị làm việc: Hàng năm UBND xã tiến hành kiểm kê, đánh giá tài sản, trang thiết bị làm việc của cơ quan và kịp thời thanh lý các tài sản hư hỏng, không cần dùng. Có hệ thống sổ sách theo dõi cụ thể việc quản lý, sử dụng tài sản của nhà nước đối với từng cán bộ, công chức và người lao động, qua đó nâng cao tinh thần trách nhiệm trong việc quản lý, sử dụng tài sản. Việc thay thế, sửa chữa các thiết bị làm việc được làm rõ nguyên nhân hư hỏng, xác định rõ trách nhiệm của từng cán bộ, công chức và người lao động trong việc quản lý, sử dụng tài sản, nếu tự gây hư hỏng sẽ phải bồi thường, do vậy việc quản lý tài sản, trang thiết bị tại cơ quan được chặt chẽ, kéo dài tuổi thọ tài sản, thiết bị, tiết kiệm việc mua sắm mới.

+ THPTK, CLP trong mua sắm, trang bị, sửa chữa, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại, thiết bị làm việc, thông tin liên lạc:

Việc mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện, thiết bị làm việc; mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện thông tin, liên lạc được quy định cụ thể trong đó nghiêm cấm việc dùng phương tiện thông tin, liên lạc, máy tính, máy in của cơ quan vào việc cá nhân, đặc biệt việc sử dụng công nghệ thông tin tác nghiệp chuyên môn nghiệp vụ hiệu quả góp phần đẩy mạnh cải cách hành chính của cơ quan.

- THPTK, CLP trong đầu tư xây dựng, quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà ở công vụ và công trình phúc lợi công cộng.

Việc lập, phê duyệt tổng dự toán, dự toán công trình đã căn cứ vào định mức, đơn giá, tiêu chuẩn xây dựng do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành và phù hợp với thiết kế xây dựng công trình đã được phê duyệt.

Nhà thầu, tổ chức tư vấn được lựa chọn có đủ điều kiện, năng lực thực hiện gói thầu, dự án đầu tư; có phương án tiết kiệm, chống lãng phí.

Tổ chức tư vấn giám sát thi công công trình có trách nhiệm, thực hiện đầy đủ nghĩa vụ đã cam kết với chủ đầu tư; phát hiện và ngăn chặn kịp thời hành vi tiêu cực, gây lãng phí trong quá trình thi công.

+ THPTK, CLP trong quản lý, sử dụng nhà ở công vụ, công trình phúc lợi công cộng: Nhà ở công vụ UBND xã không có; các công trình phúc lợi như điện, đường, trường trạm UBND xã giao trách nhiệm cho các đơn vị quản lý sử dụng hiệu quả đều tốt.

- THPTK, CLP trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong cơ quan nhà nước: Cán bộ, công chức và người lao động của UBND đều chấp hành nghiêm nội quy, quy chế của UBND xã và Luật Lao động và thời gian lao động của Chính phủ đề ra.

- THPTK, CLP trong quản lý, sử dụng vốn và tài sản nhà nước tại doanh nghiệp: UBND xã không có

Với quan điểm chủ động phòng ngừa và kiên quyết đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí nên trong năm 2021 UBND xã không phát hiện hành vi tham nhũng, lãng phí, tuy nhiên các hành vi lãng phí như ra khỏi phòng không tắt điện thấp sáng, tắt quạt, sử dụng giấy in, mực in vẫn chưa tiết kiệm triệt để còn lãng phí.

- Số vụ việc lãng phí đã phát hiện: Không

- Số vụ việc đã được xử lý: Không

- Số lượng cán bộ, công chức, người lao động vi phạm và hình thức xử lý: Không

* Đánh giá kết quả đạt được:

UBND xã thường xuyên làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật THPTK, CLP và các Chỉ thị, Nghị quyết của cấp trên gắn với việc học tập tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh tinh thần cần, kiệm, liêm, chính.

* Những tồn tại, hạn chế và nguyên nhân:

Việc triển khai công tác THPTK, CLP đạt kết quả chưa cao do vậy việc tổ chức thực hiện chưa hiệu quả, chất lượng báo cáo chưa đầy đủ các tiêu chí theo đề cương đề ra.

III. Phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp về THPTK, CLP cần tập trung triển khai thực hiện trong những năm tiếp theo

- Đề ra các giải pháp tăng cường THPTK, CLP khắc phục tồn tại, hạn chế, yếu kém trong công tác quản lý của UBND xã trong các kỳ sau, năm sau và giai đoạn tiếp theo.

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến quán triệt Luật THPTK, CLP và việc triển khai, kiểm tra việc thực hiện Chương trình hành động của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý Nhà nước về THPTK, CLP; tăng cường công khai, minh bạch quyền và nghĩa vụ của cán bộ, công chức, người lao động của cơ quan; thực hiện đồng bộ các biện pháp THPTK, CLP với phòng chống tham nhũng, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức theo quy định pháp luật.

- Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức trong công tác THPTK, CLP gắn với đẩy mạnh cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”, cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan luôn nói không với tham nhũng, lãng phí.



Nơi nhận:
- Phòng TC-KH;
- Lưu: VP.

CHỦ
Nguyễn X

Nguyễn Xuân Thoảng